



2023

部门决算公开文本



预算代码：360004

单位名称：黄骅市第二中学

二〇二四年十一月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

黄骅市第二中学于 1985 年建校，受黄骅市人民政府领导，归黄骅市教育局主管。学校始终坚持“一切为了师生发展”的办学思想，坚持以“提高教师、成长学生、发展学校”为工作目标，把提高教师队伍素质作为学校发展的核心，把研究课堂教改作为管理的重中之重。创建了适合师生健康成长的教育环境，推动了学校快速健康发展。具有独立法人资格的办学实体。主要职责如下：

（一）全面负责学校工作，认真贯彻落实党和国家的方针、政策，正确执行上级主管部门的决议和指示，全面实施素质教育，培养德、智、体、美等方面全面发展的社会主义事业的建设者和接班人。

（二）根据教育规律、社会要求和学校实际，组织制定学校发展的远景规划、近期目标、学年和学期各项工作计划以及各项工作指标并组织实施。

（三）加强学校的科学化管理，制定和健全各项规章制度，规范办学行为，培养良好校风，逐步实现管理决策的科学化，管理方法的定量化和手段的现代化。

（四）负责教师队伍建设工作，决定校内教职工的工作安排，组织对教职工进行考核，实施奖惩。制定教师队伍发展规划，不断提高他们的政治素质、文化业务水平和科研水平。

（五）领导和组织学校的思想政治工作，把德育工

作放在首位。研究思想政治工作的要求、内容、方法和规律，不断加强对学生的思想政治、法制纪律和道德品质教育以及做好管理工作。教育全体教职工做到教书育人、管理育人、服务育人，搞好学校、社会、家庭三结合教育。

（六）负责领导和组织学校的教学工作，坚持以教学为中心，保证教学计划的贯彻执行。要有计划地参加教研活动，有目的地深入教学第一线，了解教师教学和学生情况，要大力推进教学改革，加强科研工作的组织领导。有计划地组织质量检查、分析，提出提高教学质量的方法。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	黄骅市第二中学	财政补助事业单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第二部分

2023 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门（单位）：黄骅市第二中学

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,556.55	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	4,242.71
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	313.84
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	4,556.55	本年支出合计	58	4,556.55
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	4,556.55	总计	62	4,556.55

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制部门（单位）：黄骅市第二中学

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		4,556.55	4,556.55					
205	教育支出	4,242.71	4,242.71					
20502	普通教育	4,242.71	4,242.71					
2050203	初中教育	4,242.71	4,242.71					
221	住房保障 支出	313.84	313.84					
22102	住房改革 支出	313.84	313.84					
2210201	住房公积 金	313.84	313.84					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制部门(单位): 黄骅市第二中学

2023 年度

公开 03 表
金额单位: 万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4,556.55	4,222.50	334.06			
205	教育支出	4,242.71	3,908.66	334.06			
20502	普通教育	4,242.71	3,908.66	334.06			
2050203	初中教育	4,242.71	3,908.66	334.06			
221	住房保障 支出	313.84	313.84				
22102	住房改革 支出	313.84	313.84				
2210201	住房公积 金	313.84	313.84				

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门（单位）：黄骅市第二中学

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,556.55	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	4,242.71	4,242.71		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	313.84	313.84		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	4,556.55	本年支出合计	59	4,556.55	4,556.55		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	4,556.55	总计	64	4,556.55	4,556.55		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门(单位): 黄骅市第二中学

2023 年度

金额单位: 万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		4,556.55	4,222.50	334.06
205	教育支出	4,242.71	3,908.66	334.06
20502	普通教育	4,242.71	3,908.66	334.06
2050203	初中教育	4,242.71	3,908.66	334.06
221	住房保障支出	313.84	313.84	
22102	住房改革支出	313.84	313.84	
2210201	住房公积金	313.84	313.84	

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制部门(单位): 黄骅市第二中学

2023 年度

金额单位: 万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	3,847.07	302	商品和服务支出	9.93	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,227.05	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	206.79	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	736.38	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	627.75	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	383.68	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	144.77	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	151.14	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	24.32	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	313.84	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	31.35	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	365.49	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	359.41	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.89	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	4.20	30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	9.93	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		4,212.57	公用经费合计					9.93

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

编制部门（单位）：黄骅市第二中学

2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制部门(单位):黄骅市第

二中学

2023 年度

金额单位:万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注:本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位本年度无相关支出情况,按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

编制部门（单位）：黄骅市第二中学

2023 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.00		1.00		1.00		0.42		0.42		0.42	

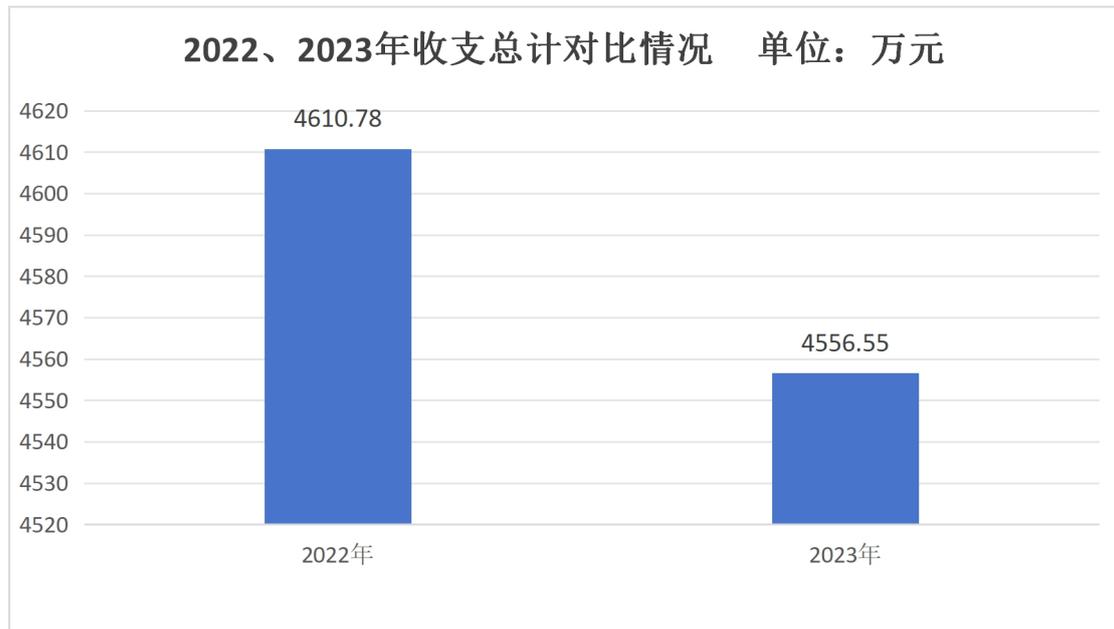
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位2023年度收、支总计（含结转和结余）4,556.55万元。与2022年度决算相比，收支各减少54.23万元，下降1.18%，主要原因是人员减少，人员经费减少。



二、收入决算情况说明

本单位2023年度本年收入合计4,556.55万元，其中：财政拨款收入4,556.55万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本单位2023年度本年支出合计4,556.55万元，其中：基本支出4,222.5万元，占92.67%；项目支出334.06万元，占7.33%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附

属单位补助支出0万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2022 年度决算对比情况

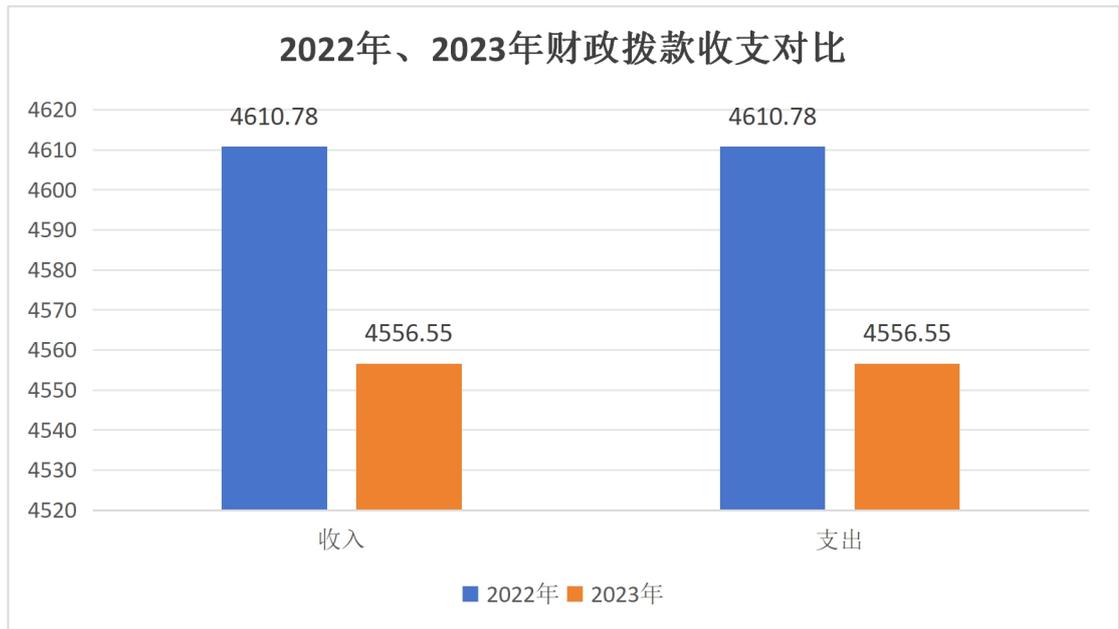
本单位 2023 年度财政拨款本年收入 4,556.55 万元,比上年减少 54.23 万元,降低 1.18%, 主要是人员减少, 人员经费减少; 本年支出 4,556.55 万元, 比上年减少 54.23 万元, 降低 1.18%, 主要是人员减少, 人员经费减少。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入4,556.55万元,比上年减少54.23万元, 主要是人员减少, 人员经费减少; 本年支出 4,556.55万元, 比上年减少54.23万元, 降低1.18%, 主要是人员减少, 人员经费减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元, 与上年持

平，主要原因是本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入；本年支出0万元，与上年持平，主要是本单位本年度无政府性基金预算财政拨款支出情况。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，与上年持平，主要原因是本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入；本年支出0万元，与上年持平，主要是本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款支出情况。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位2023年度财政拨款本年收入4,556.55万元，完成年初预算的93.78%，比年初预算减少302.21万元，决算数小于预算数主要原因是人员减少，人员经费减少；本年支出4,556.55万元，完成年初预算的93.78%，比年初预算减少302.21万元，决算数小于预算数主要原因是人员减少，人员

经费减少。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入4,556.55万元，完成年初预算的 93.78%，比年初预算减少302.21万元，主要原因是人员减少，人员经费减少；本年支出4,556.55万元，完成年初预算的93.78%，比年初预算减少302.21万元，主要原因是人员减少，人员经费减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，完成年初预算的0%，与年初预算持平，主要是本单位本年度政府性基金预算财政拨款无预算无收入；本年支出0万元，完成年初预算的0%，与年初预算持平，主要是本单位本年度政府性基金预算财政拨款无预算无支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，完成年初预算的 0%，与年初预算持平，主要是本单位本年度国有资本经营预算财政拨款无预算无收入；本年支出0万元，完成年初预算的0%，与年初预算持平，主要是本单位本年度国有资本经营预算财政拨款无预算无支出。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 4,556.55 万元，主要用于以下方面：教育（类）支出 4,242.71 万元，占 93.11%；住房保障（类）支出 313.84 万元，占 6.89%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 4,222.5 万元，其中：

人员经费 4,212.57 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 9.93 万元，主要为其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1 万元，支出决算为 0.42 万元，完成预算的 41.69%，较预算减少 0.58 万元，降低 58%，主要是我单位认真落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，管理制度不断完善，严格车辆出行审核管理，减少车辆出行次数，降低车辆费用；较 2022 年度决算减少 0.68 万元，降低 61.82%，主要是我单位是积极响应国家政策，减少车辆出行次数，降低车辆费用。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元。完成预算的 0%。因公出国（境）费支出与预算持平，主要是我单位无因公出国（境）费支出预算；较上年增加增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位无因公出国（境）费支出。因公出国（境）团

组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 1 万元，支出决算 0.42 万元，完成预算的 41.69%，较预算减少 0.58 万元，降低 58%，主要是我单位认真落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，管理制度不断完善，严格车辆出行审核管理，减少车辆出行次数，降低车辆费用；较上年减少 0.68 万元，降低 61.82%，主要是我单位是积极响应国家政策，减少车辆出行次数，降低车辆费用。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与预算持平，主要是本年度我单位无公务用车购置费；与上年持平，主要是上年度及本年度我单位无公务用车购置费。

公务用车运行维护费支出 0.42 万元：本单位 2023 年度单位公务用车保有量 1 辆，发生运行维护费支出 0.42 万元。公车运行维护费支出较预算较预算减少 0.58 万元，降低 58%，主要是我单位认真落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，管理制度不断完善，严格车辆出行审核管理，减少车辆出行次数，降低车辆费用；较上年减少 0.68 万元，降低 61.82%，主要是我单位是积极响应国家政策，减少车辆出行次数，降低车辆费用。

3.公务接待费。本单位 2023 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出与预算持平，主要是本单位无公务接待费用；与上年度持平，主要是本单位无公务接待费用。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2023 年度机关运行经费支出 0 万元，与 2022 年度持平。主要原因是我单位为事业单位无机关运行经费支出。

七、政府采购支出说明

本单位 2023 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，比上年增加 0 辆，主要是本单位本年度未购置车辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是用于本单位日常业务、工作需求。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 11 个，共涉及资金 334.06 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对“二中消防罚款”“消防检测维护及水暖与线路维修”等 11 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 334.06 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，我校部门整体项目决策依据较充分，管理制度较健全，制度执行有效，完成质量较好，严格执行批复文件和规程规范，财务会计管理制度规范，严格依照设计要求完成项目，社会公众满意度较高。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映二中消防罚款项目及消防检测维护及水暖与线路维修项目等 11 个项目绩效自评结果。

二中消防罚款项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，二中消防罚款项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	二中消防罚款		项目级次	本级	实施主管单位	360004-黄浦区第二中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	15.000000	到位数	15.000000	执行数	15.000000		100			
	其中:财政资金	15.000000	其中:财政资金	15.000000	其中:财政资金	15.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	用于支付学校消防罚款、促进学校安全发展				完成				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益学生数	受益学生数	15.00 =		3502	人	受益人数3502人	完成	15
		质量指标	受益人数覆盖率	受益人数覆盖率	15.00 =		100	%	受益覆盖率100%	完成	15
		时效指标	支出及时率	支出及时率	10.00 =		100	%	及时支出	完成	10
		成本指标	可使用资金	可使用资金	10.00 =		15	万元	可使用资金15万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	促进学校平稳正常运行	促进学校平稳正常运行	30.00	文字描述	正常运行	正常运行	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00 =		100	%	满意度达标	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	安秋娟	联系电话:		15230722731							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行率”由系统自动生成,计算公式为:预算执行率=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标自评分为系统自动生成,当“预算执行率”指标自评分显示为10分;当“预算执行率”指标自评分显示为10分。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

消防检测维护及水暖与线路维修项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,消防检测维护及水暖与线路维修项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为1万元,执行数为1万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	消防检测维护及水暖与线路维修		项目级次	本级	实施主管单位	360004-黄骅市第二中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	1.000000	到位数		1.000000	执行数		1.000000	100		
	其中:财政资金	1.000000	其中:财政资金		1.000000	其中:财政资金		1.000000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容:保障我单位消防检测维护、水暖与线路维修正常完工,提升校园环境				完成				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项目标实际完成值	单项目标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	维修数量	维修数量		15.00	≥	100	处	维修100多处	15
		质量指标	完工合格率	完工合格率		15.00	=	100	%	合格	15
		时效指标	项目按时完工率	项目按时完工率		10.00	=	100	%	按时完工	10
		成本指标	项目所需资金	项目所需资金		10.00	=	1	万元	资金1万元	10
	效益指标	社会效益指标	有效提升校园环境	有效提升校园环境		15.00	≥	95	%	提升环境	15
		可持续影响指标	保障后期使用期限	保障后期使用期限		15.00	≥	5	年	后期使用期限5年	15
	满意度指标	服务对象满意度	师生与家长满意度	师生与家长满意度		10.00	≥	95	%	满意	10
	预算执行率	预算执行率				10				10	
自评总分									100		
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	安秋娟			联系电话:	15230722731						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离程度适度调减自评得分。</p>										

城乡义务教育生均公用经费项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标,城乡义务教育生均公用经费项目绩效自评得分为 94.73 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 32.9 万元,执行数为 15.58 万元,完成预算的 47.34%。项目绩效目标完成情况: 通过项目实施,基本完成了年初设定的各项绩效目标,但发现该项目已实施并完成但未完全支付,造成

预算执行率低的问题。下一步改进措施：逐步完善各类绩效指标，争取建立科学合理全面的绩效评价体系，项目资金及时支付，提高项目预算执行率。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	城乡义务教育生均公用经费		项目级次	本级	实施主管单位	360004-黄埭市第二中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	32,900,000	到位数	32,900,000	执行数	15,576,046	47.34				
	其中财政资金	32,900,000	其中财政资金	32,900,000	其中财政资金	15,576,046					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)			
	保障我校正常运转，科学发展义务教育，抓好基础建设，提高办学条件。				未完成			47.34			
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益义务教育学生数	受益义务教育学生数	15.00	=	3502	人	受益人数3502人	完成	15
		质量指标	受益人数覆盖率	受益人数覆盖率	15.00	=	100	%	受益覆盖率100%	完成	15
		时效指标	支出完成及时率	支出完成及时率	10.00	=	100	%	及时支出	完成	10
		成本指标	可以使用资金数额	可以使用资金数额	10.00	=	32.9	万元	实际使用资金15.576046万	未完成	4.73
	效益指标	经济效益指标	提高社会对学校工作的满	提高社会对学校工作的满	15.00	文字描述		满意	满意	完成	15
		社会效益指标	促进学校平稳正常运行	促进学校平稳正常运行	15.00	文字描述		正常运行	正常运行	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	学生对家长满意度	学生对家长满意度	10.00	≥	95	%	满意度达标	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					4.73436	
	自评总分									89.46	
五、存在问题及整改措施	原实际支付资金15.576046万元，剩余资金财政收回。										
填报人:	安秋娟			联系电话:	15230722731						
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值：即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定，其分值可合理确定至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。										

二中 2022 城乡义务教育省级补助结转项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，二中 2022 城乡义务教育省级补助结转项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.09 万元，执行数为 4.08 万元，完成预算的 99.73%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	二中2022城乡义务教育省级补助结转		项目级次	本级	实施主管单位	360004-黄陂市第二中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	4.085845	到位数	4.085845	执行数	4.074948	99.73				
	其中:财政资金	4.085845	其中:财政资金	4.085845	其中:财政资金	4.074948					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容:保障学校正常运转,科学发展义务教育;抓好基础设施建设,提高办学条件。				完成				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益义务教育学生数	受益义务教育学生数	15.00	=	3502	人	受益人数3502人	完成	15
		质量指标	受益人数覆盖率	受益人数覆盖率	15.00	=	100	%	受益覆盖率100%	完成	15
		时效指标	支出完成及时率	支出完成及时率	10.00	=	100	%	及时支出	完成	10
		成本指标	可以使用资金数额	可以使用资金数额	10.00	=	40858.45	元	实际使用资金4.074948元	完成	10
	效益指标	经济效益指标	提高社会对学校工作的满	提高社会对学校工作的满	15.00	文字描述	满意	满意	满意	完成	15
		社会效益指标	促进学校平稳正常运行	促进学校平稳正常运行	15.00	文字描述	正常运行	正常运行	正常运行	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	学生和教师满意度	学生和教师满意度	10.00	≥	95	%	满意	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	安秋娟			联系电话:	15230722731						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

二中 2023 年义务教育公用经费-市级 22.08 万元项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 二中 2023 年义务教育公用经费-市级 22.08 万元项目绩效自评得分为 100 分 (绩效自评表附后)。 全年预算数为 22.08 万元, 执行数为 21.04 万元, 完成预算的 95.3%。 项目绩效目标完成情况: 通过项目实施, 完成了年初设定的各项绩效目标, 未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	二中2023年义务教育公用经费-市级22.08万项目级次			本级	实施主管单位	360004-黄骅市第二中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	22.080000	到位数		22.080000	执行数		21.042500	95.3		
	其中:财政资金	22.080000	其中:财政资金		22.080000	其中:财政资金		21.042500			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	保障我校正常运转,科学发展义务教育;抓好基础建设,提高办学条件。				完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益义务教育学生数	受益义务教育学生数	15.00	=	3502	人	受益人数3502人	完成	15
		质量指标	受益人数覆盖率	受益人数覆盖率	15.00	=	100	%	受益覆盖率100%	完成	15
		时效指标	支出完成及时率	支出完成及时率	10.00	=	100	%	及时支出	完成	10
		成本指标	可以使用资金数额	可以使用资金数额	10.00	=	22.08	万元	实际使用资金21.042500万	完成	10
	效益指标	经济效益指标	提高社会对学校工作的满	提高社会对学校工作的满	15.00	文字描述	满意	满意	满意	完成	15
		社会效益指标	促进学校平稳正常运行	促进学校平稳正常运行	15.00	文字描述	正常运行	正常运行	正常运行	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度/师生及	家长满意度	师生及家长满意度	10.00	≥	98	%	满意	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分									100		
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	安秋娟			联系电话:	15230722731						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标30分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.预算执行进度由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥85%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<85%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系,比如培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

二中 2023 生均公用经费提标资金-中央 22.96 项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 二中 2023 生均公用经费提标资金-中央 22.96 项目绩效自评得分为 96.22 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 22.96 万元, 执行数为 14.28 万元, 完成预算的 62.18%。项目绩效目标完成情况: 通过项目实施, 基本完成了年初设定的各项绩效目标, 但发现该项

目已实施并完成但未完全支付，造成预算执行率低的问题。
 下一步改进措施：逐步完善各类绩效指标，争取建立科学合理全面的绩效评价体系，项目资金及时支付，提高项目预算执行率。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	二中2023生均公用经费提标资金-中央22.96			项目级次	本级	实施主管单位	360004-黄驿市第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	22.960000	到位数		22.960000	执行数		14.275876	62.18		
	其中财政资金	22.960000	其中:财政资金		22.960000	其中:财政资金		14.275876			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
目标内容:保障学校正常运转,科学发展义务教育;抓好基础建设,提高办学条件。					未完成					62.18	
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	受益义务教育学生数	受益义务教育学生数	15.00	=	3502	人	受益人数3502人	完成	15
		质量指标	受益人数覆盖率	受益人数覆盖率	15.00	=	100	%	受益覆盖率100%	完成	15
		时效指标	支出完成及时率	支出完成及时率	10.00	=	100	%	及时支出	完成	10
		成本指标	可以使用资金数额	可以使用资金数额	10.00	=	22.96	万元	实际使用资金14.275876万	未完成	6.22
	效益指标	经济效益指标	提高社会对学校工作的满	提高社会对学校工作的满	15.00	文字描述			满意	完成	15
		社会效益指标	促进学校平稳正常运行	促进学校平稳正常运行	15.00	文字描述			正常运行	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度:学生及家长满意度	学生及家长满意度	10.00	≥	95	%	满意度达标	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					6.217716	
	自评总分										92.44
五、存在问题及整改措施	原实际支付资金14.275876万元,剩余资金结转至2024年支付										
填报人:	安秋婧			联系电话:	15230722731						
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政拨款回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行率”由系统自动生成,计算公式为:预算执行率=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行率”指标自评得分<95%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。										

城乡义务教育-中央公用经费 4210（初中）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，城乡义务教育-中央公用经费 4210（初中）项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 208.19 万元，执行数为 198.98 万元，完成预算的 95.58%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	城乡义务教育-中央公用经费4210(初中)			项目级次	本级	实施主管单位	360004-黄骅市第二中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	208.190000	到位数		208.190000	执行数		198.982462	95.58			
	其中财政资金	208.190000	其中财政资金		208.190000	其中财政资金		198.982462				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体情况					总体完成率(%)	
	目标内容1保障我校正常运转,科学发展义务教育;抓好基础设施建设,提高办学条件。					完成					100.00	
四、年度绩效完成情况	指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
							符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益义务教育学生数	受益义务教育学生数	受益义务教育学生数	15.00	=	3502	人	受益人数3502人	完成	15
		质量指标	受益人数覆盖率	受益人数覆盖率	受益人数覆盖率	15.00	=	100	%	受益覆盖率100%	完成	15
		时效指标	支出完成及时率	支出完成及时率	支出完成及时率	10.00	=	100	%	及时支出	完成	10
		成本指标	可以使用资金数额	可以使用资金数额	可以使用资金数额	10.00	=	208.19	万元	使用资金198.982462万元	完成	10
	效益指标	经济效益指标	提高社会对学校工作的满	提高社会对学校工作的满	提高社会对学校工作的满	15.00	文字描述		满意	满意	完成	15
		社会效益指标	促进学校平稳正常运行	促进学校平稳正常运行	促进学校平稳正常运行	15.00	文字描述		正常运行	正常运行	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度?学生及家长满意度	学生及家长满意度	学生及家长满意度	10.00	2		95	%	满意度达标	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10						
自评总分											100	
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	安秋娟			联系电话:			15230722731					
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调整为0或对收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

二中 2023 生均公用经费提标资金-省级 9.55 项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 二中 2023 生均公用经费提标资金-省级 9.55 项目绩效自评得分为 94.6 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 9.55 万元, 执行数为 4.39 万元, 完成预算的 45.97%。项目绩效目标完成情况: 通过项目实施, 基本完成了年初设定的各项绩效目标, 但发现该项目已实施

并完成但未完全支付，造成预算执行率低的问题。下一步改进措施：逐步完善各类绩效指标，争取建立科学合理全面的绩效评价体系，项目资金及时支付，提高项目预算执行率。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	二中2023生均公用经费拨款资金-省级9.55			项目级次	本级	实施主管单位	360004-黄陂市第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	9.550000	到位数	9.550000	执行数	4.390000	45.97				
	其中:财政资金	9.550000	其中:财政资金	9.550000	其中:财政资金	4.390000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
目标内容:保障学校正常运转,科学发展义务教育;抓好基地建设,提高办学条件。					未完成				45.97		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益义务教育学生数	受益义务教育学生数	15.00 =	3502	人	受益人数3502人	完成	15	
		质量指标	受益人数覆盖率	受益人数覆盖率	15.00 =	100	%	受益覆盖率100%	完成	15	
		时效指标	支出完成及时率	支出完成及时率	10.00 =	100	%	及时支出	完成	10	
	成本指标	可以使用资金数额	可以使用资金数额	10.00 =	9.55	万元	实际使用资金4.39万元	未完成	4.6		
	效益指标	经济效益指标	提高社会对学校工作的满	提高社会对学校工作的满	15.00 文字描述		满意	满意	完成	15	
		社会效益指标	促进学校平稳正常运行	促进学校平稳正常运行	15.00 文字描述		正常运行	正常运行	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度:师生及	家长满意度	师生及家长满意度	10.00 ≥	95	%	满意度达标	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10					4.596859	
自评总分									89.2		
五、存在问题原因及整改措施	原实际支付资金4.39万元,剩余资金结转至2024年支付										
填报人:	安秋娟			联系电话:	15230722731						
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0;到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分,预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”;否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离适度调减自评得分。										

城乡义务教育补助-省级公用经费 1121（初中）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，城乡义务教育补助-省级公用经费 1121(初中)项目绩效自评得分为 97.97 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 65.79 万元，执行数为 52.43 万元，完成预算的 79.7%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，基本完成了年初设定的各项绩效目标，但发现该项

目已实施并完成但未完全支付，造成预算执行率低的问题。
 下一步改进措施：逐步完善各类绩效指标，争取建立科学合理全面的绩效评价体系，项目资金及时支付，提高项目预算执行率。

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	城乡义务教育补助省级公用经费1121（初中项目级次）			本级	实施主管单位	360004-黄驿市第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	65.790000	到位数	65.790000	执行数	52.431387		79.7		
	其中:财政资金	65.790000	其中:财政资金	65.790000	其中:财政资金	52.431387				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
目标内容:保障学校正常运转,科学发展义务教育;抓好基础设施建设,提高办学条件。					未完成					79.70
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	受益义务教育学生数	受益义务教育学生数	15.00 =	3502	人	受益人数3502人	完成	15
		质量指标	受益人数覆盖率	受益人数覆盖率	15.00 =	100	%	受益覆盖率100%	完成	15
		时效指标	支出完成及时率	支出完成及时率	10.00 =	100	%	及时支出	完成	10
		成本指标	可以使用资金数额	可以使用资金数额	10.00 =	65.79	万元	实际使用资金52.431387万	未完成	7.97
	效益指标	经济效益指标	提高社会对学校工作的满意度	提高社会对学校工作的满意度	15.00	文字描述	满意	满意	完成	15
		社会效益指标	促进学校平稳正常运行	促进学校平稳正常运行	15.00	文字描述	正常运行	正常运行	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	学生和家长的满意度	学生和家长的满意度	10.00 ≥	95	%	满意	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10				7.969507
	自评总分									
五、存在问题原因及整改措施	实际支付资金52.431387万元,剩余资金结转至2024年支付									
填报人:	安秋娟			联系电话:	15230722731					
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行率”由系统自动生成,计算公式为:预算执行率=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分由系统自动生成,当“预算执行率”≥55%时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行率”<55%时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。									

二中 2022 城乡义务教育中央补助 172 结转项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，二中 2022 城乡义务教育中央补助 172 结转项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.01 万元，执行数为 0.01 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	二中2022城乡义务教育中央补助172结转			项目级次	本级	实施主管单位	360004-黄翠市第二中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	0.010907	到位数	0.010907			执行数	0.010907 100			
	其中:财政资金	0.010907	其中:财政资金	0.010907			其中:财政资金	0.010907			
	其他	0	其他	0			其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
保障我校正常运转,科学发展义务教育;抓好基础建设,提高办学条件。					完成				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	受益义务教育学生数	受益义务教育学生数	15.00 =	3502		人	受益人数3502人	完成	15
		质量指标	受益人数覆盖率	受益人数覆盖率	15.00 =	100		%	受益覆盖率100%	完成	15
		时效指标	支出完成及时率	支出完成及时率	10.00 =	100		%	及时支出	完成	10
		成本指标	可以使用资金数额	可以使用资金数额	10.00 =	109.07		元	可使用资金109.07元	完成	10
	效益指标	经济效益指标	提高社会对学校工作的满意度	提高社会对学校工作的满意度	15.00 文字描述			满意	满意	完成	15
		社会效益指标	促进学校平稳正常运行	促进学校平稳正常运行	15.00 文字描述			正常运行	正常运行	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度(学生和家長满意度)	学生和家長满意度	10.00 ≥	95		%	满意	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	安秋娟			联系电话:	15230722731						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

二中退休教师姜方智抚恤金丧葬费项目绩效自评情况:
根据年初设定的绩效目标,二中退休教师姜方智抚恤金丧葬费项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为7.27万元,执行数为7.27万元,完成预算的100%。
项目绩效目标完成情况:通过项目实施,完成了年初设定的各项绩效目标,未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	二中退休教师美方智抚恤金丧葬费		项目级次	本级	实施主管单位	360004-黄埭市第二中学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	7.272220	到位数		7.272220	执行数		7.272220	100		
	其中财政资金	7.272220	其中财政资金		7.272220	其中财政资金		7.272220			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	用于美方智表丧葬费抚恤金支付,保障被抚恤家庭权益。				完成				100.00		
四、年度绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	发放补助人数	发放补助人数	15.00 =	1		人	补助1人	完成	15
		质量指标	补助人员合规率	补助人员合规率	15.00 =	100		%	人员合规	完成	15
		时效指标	审批发放及时率	审批发放及时率	10.00 =	100		%	发放及时	完成	10
		成本指标	人均发放水平	人均发放水平	10.00 =	72722.2		元	72722.2元	完成	10
	效益指标	经济效益指标	资金发放到位率	资金发放到位率	15.00 =	100		%	到位率100%	完成	15
		社会效益指标	受益总人数	受益总人数	15.00 =	1		户	受益1户	完成	15
		满意度指标	服务对象满意度/被抚恤人员满意度	被抚恤人员满意度	10.00 ≥	98		%	满意度达标	完成	10
		预算执行率	预算执行率		10						10
	自评总分									100	
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	安秋娟			联系电话:	15230722731						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分由系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离度适度调减自评得分。</p>										

(三) 部门评价项目绩效评价结果

本单位年初各项目设定的绩效目标基本符合项目执行过程中的考核要求,能够反映预算资金执行效率,对今后的工作起到了指导性的作用。同时有个别项目年初绩效指标设定较为简单、不够全面、不易评价,针对此类绩效项目指标,在今后的年度预算工作中将进行进一步的完善,争取建立科

学合理全面的绩效评价体系。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2023 年度政府性基金预算和国有资本经营预算无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表和国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。